PATVIRTINTA
UAB „Mažeikių vandenys“
direktoriaus 2023 m. kovo 2 d.
įsakymu Nr. V-14A

# PRIJUNGIMO PRIE VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS TVARKOS EIGA

**PRAŠYMO-PARAIŠKOS PRISIJUNGIMO SĄLYGOMS GAUTI PATEIKIMAS**

Nauji vartotojai (asmenys) ir (ar) abonentai, pageidaujantys prijungti savo geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų išleidimo tinklus, įrenginius prie Bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros kreipiasi į UAB „Mažeikių vandenys“ Abonentinį skyrių (101 kab.), adresu: Skuodo g. 24, Mažeikių m. ir pateikia raštu prašymą-paraišką prisijungimo sąlygoms gauti arba el. p. prasymai@mvandenys.lt. Kontaktinis tel. +370-625-34386
Prie prašymo pridedami dokumentai (kopijos):
1. Kreipiantis fiziniam asmeniui, - asmens dokumento kopiją, juridiniam asmeniui, - juridinių asmenų registro išrašas.
2. Įgaliojimas (privaloma pateikti, jei prašymą teikia ne savininkas).
3. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas apie Nekilnojamojo turto registre įregistruotus statinius ir žemės sklypą.
4. Duomenis apie statinį.
5. Statinių išdėstymo planas.
6. Statinio ir žemės sklypo bendraturčių raštiškas sutikimas (jei reikalingas).
7. Žemės sklypo ribų planas.
8. Žemės nuomos, subnuomos, panaudos sutartis (jei tokia yra).
9. Topografinė nuotrauka, projektiniai pasiūlymai (jeigu jie buvo rengti);
10. Kai pageidaujama prijungti paviršinių nuotekų tinklus prie paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros – sklypo planas, kuriame turi būti sužymėti teritorijos plotai ir dangos tipas, nuo kurios bus surenkamos paviršinės nuotekos.
11. Situacijos schema su nurodytomis gatvėmis bei sklypu ar pastatu (jei yra).
12. Įgaliojimas projektuotojui atlikti užsakovo veiksmus, apibrėžtus teisės aktuose, reglamentuojančiuose techninių projektų rengimą (jei turite pasirinktą projektuotoją).

**PROJEKTO PARUOŠIMAS GAVUS PRISIJUNGIMO SĄLYGAS**

Statytojas turi užsisakyti projektą pas atestuotą juridinį arba fizinį asmenį, turintį kvalifikaciją vandentiekio ir nuotakyno tinklų projektavimui. Gyventojams pagal gautas prisijungimo sąlygas rengiamas suprastintas vandentiekio ir nuotekų tinklų projektas. Suprastintas Projektas - tai vandentiekio ir nuotekų tinklų schema su paaiškinimais.
Projektas derinamas su Tiekėjo, kitų sklypo inžinerinių tinklų savininkų ar eksploatuojančių organizacijų (jeigu tai būtina) įgaliotais asmenimis. Derinimo rezultatai (įrašai) fiksuojami pateiktoje tinklų schemoje.
Projektai derinami Plėtros skyriuje (107 kab.), adresu: Skuodo g. Nr.24, Mažeikių m., tel. +370-611-33978, el. p. v.ziaugiene@mvandenys.lt

**TINKLŲ ĮRENGIMAS, PRIJUNGIMAS**

Statytojas turi pasirinkti rangos darbus atliekančią įmonę, kuri pagal projektą atliktų suprojektuotų tinklų įrengimo darbus.
Paklotų magistralinių ir (arba) įvadinių tinklų prijungimą prie Bendrovės valdomų centralizuotų tinklų, pagal patvirtintą direktoriaus įsakymą ir/ar direktoriaus pavaduotojo potvarkį (tik juridiniams asmenims), vykdo UAB „Mažeikių vandenys“ specialistai (paslauga mokama) arba statybos darbus atlikęs atestuotas rangovas (suderinęs su UAB „Mažeikių vandenys“ specialistais). Fiziniams asmenis direktoriaus įsakymas ir/ar direktoriaus pavaduotojo potvarkis netaikomas, išskyrus magistralinių tinklų pajungimą.
**PASTABA**. Iki užpilant gruntu naujai paklotus vandentiekio ir nuotekų tinklus, statybos vykdytojas turi iškviesti matininką geodezininką atlikti matavimus, kurių pagrindu parengiamos geodezinės nuotraukos.

**UAB „MAŽEIKIŲVANDENYS“ SPECIALISTŲ IŠKVIETIMAS**

**TINKLŲ PRIĖMIMUI**

Visų statomų ir rekonstruojamų vandentiekio bei nuotekų tinklų numatytų prijungti prie miesto ir seniūnijų vandentiekio, nuotekų tinklų, priėmime turi dalyvauti UAB „Mažeikių vandenys“ atstovai. Iškvietimui į objektus išankstinė registracija tel. +370-698-09534.
1.Vamzdyno montavimui paruoštų tranšėjų dugno ir sumontuotų neužpiltų gruntu paklotų tinklų patikrinimui (juridiniams ir fiziniams asmenims) surašomi įrengtų magistralinių ir (arba) įvadinių tinklų apžiūros aktai.
2. Vamzdyno hidrauliniam bandymui (juridiniams asmenims).
3. Vandentiekio vamzdyno dezinfekavimui (juridiniams asmenims).
**PASTABA.** Inžinerinių tinklų užsakovas (juridiniai ir fiziniai asmenys) apie naujai įrengtus ir išbandytus gaisrinius hidrantus, vandens talpyklas ir (arba) vandens šaltinius skirtus gaisrų gesinimui, privalo raštu informuoti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Šiaulių priešgaisrinę gelbėjimo valdybą ir jos struktūrinius padalinius.

**PAKLOTŲ AR REKONSTRUOTŲ VANDENTIEKIO IR NUOTAKYNO TINKLŲ**

**PRIĖMIMAS NAUDOTI**

**REIKALINGA DOKUMENTACIJA**

**PRIJUNGIMAS**

1.Vandentiekio ir nuotakyno tinklų prijungimo prie miesto tinklų projektas - juridiniams asmenims, supaprastintas projektas (schema) fiziniams asmenims.
2. Statybos leidimas, jei reikalinga, išduotas Mažeikių miesto savivaldybės administracijos (juridiniams ir fiziniams asmenims).
3. Leidimas, jei reikalinga atlikti kasinėjimo darbus Savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuose plotuose), išduotas seniūnijos, kurioje vykdomi darbai. (juridiniams ir fiziniams asmenims).
4.Suderintos TIIS sistemoje vandentiekio ir nuotakyno tinklų geodezinės nuotraukos popierinėje formoje ir kompiuterinėje skaitmeninėje laikmenoje (CD) Autocad formatu (*dwg).
**PASTABOS:** 4.1. Juridiniams ir fiziniams asmenims geodezinės nuotraukos privalomos.
4.2. Pateiktų geodezinių nuotraukų iki apskaitos prietaiso išdavimo ir sutarties sudarymo ruošiamos tinklų priklausomybės ir aptarnavimo ribos.
5. Paslėptų darbų aktai - pateikiami statybos rangovo. Akto forma F-24 (juridiniams asmenims).
6. Naudotų medžiagų, konstrukcijų ir įrenginių techniniai pasai arba sertifikatai - pateikiami statybos rangovo (juridiniams asmenims).
7. Vamzdyno hidraulinio išbandymo aktai - pateikiami statybos rangovo. Akto forma F-44 (juridiniams asmenims).
8. Vamzdyno praplovimo ir dezinfekavimo aktai - pateikiami statybos rangovo (juridiniams asmenims).
9. Geriamojo vandens tyrimo rezultatų protokolas (tyrimai turi būti atlikti atestuotoje laboratorijoje). (juridiniams asmenims).
10. Gaisrinio hidranto, vandens talpyklų ir (arba) vandens šaltinių bandymo-patikrinimo aktas - pateikiamas statybos rangovo (fiziniams ir juridiniams asmenims).
11. Statytojui pateikus 1 – 10 punktuose nurodytus dokumentus į Plėtros skyrių (107 kab.), adresu: Skuodo g. Nr.24, Mažeikių m. Tel. Nr.+370-687-54246 arba el. p. d.kersyte@mvandenys.lt, išduodama pažyma apie techninių sąlygų reikalavimų įvykdymą.
12. Paklotų magistralinių ir (arba) įvadinių tinklų prijungimas prie Bendrovės valdomų centralizuotų tinklų vykdomas pagal patvirtintą direktoriaus įsakymą ir/ar direktoriaus pavaduotojo potvarkį (tik juridiniams asmenims). Fiziniams asmenis direktoriaus įsakymas ir/ar direktoriaus pavaduotojo potvarkis netaikomas, išskyrus magistralinių tinklų pajungimą.

**ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISO ĮRENGIMAS**

**GERIAMO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SUTARTIES SUDARYMAS**

Užbaigus vandentiekio ir nuotekų tinklų statybos darbus, statytojas atvyksta į bendrovės Abonentinį skyrių (101 kab.), adresu: Skuodo g. Nr. 24, Mažeikiai, ar el. p. prasymai@mvandenys.lt pateikia prašymą „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sutarties sudarymo ir apskaitos prietaiso išdavimo“. Apskaitos prietaisai išduodami nemokamai.
Naujiems vartotojams sutartis sudaroma įvykdžius visus techninių sąlygų ir projektinės dokumentacijos reikalavimus ir pateikus:
1. Kreipiantis fiziniam asmeniui, - asmens dokumentą, patvirtinantį Jūsų tapatybę, juridiniam asmeniui, - juridinių asmenų registro išrašą.
2. Vadovo įgaliojimą pasirašyti sutartį (jeigu sutartį pasirašo ne pats juridinio asmens vadovas).
**PASTABA.** Statytojas savo lėšomis privalo įsirengti vandens apskaitos mazgą pagal UAB „Mažeikių vandenys“ patvirtintą apskaitos mazgo įrengimo schemą. Įvykdžius techninių sąlygų reikalavimus, vykdomas vandens apskaitos mazgo patikrinimas ir geriamojo vandens apskaitos prietaiso įrengimas.